



ANUNCIO

En virtud del Decreto de la Alcaldía de fecha 18 de mayo de 2026, inscrito en el Libro de Resoluciones de la Alcaldía del Ayuntamiento de Teguiise con asiento nº 1106/2026, se han aprobado los criterios reguladores del acceso a la Escuela Infantil Lola, así como el calendario de matriculaciones para el curso 2026/2027, aula de 2-3 años, lo que se hace público al amparo de la establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común:

DECRETO ALCALDÍA

Primero.- Que la Concejalía de Educación tiene previsto la apertura del plazo de matrícula para el curso 2026/2027 en la Escuel Infantil Lola, estableciendo para ello calendario, matriculaciones, criterios de acceso y oferta pública de plazas.

Segundo.- Que por parte del Técnico de Educación se emite informe de referencia 2733/2026, de 13 de mayo donde se propone y establecen los plazos de matrícula y la oferta de plazas según los acuerdos de la comisión de valoración.

Considerando lo anteriormente expuesto, y al amparo de las atribuciones que me confiere la vigente legislación, por el presente vengo en **resolver**:

Primero.- Aprobar la oferta de plazas, los criterios de acceso y los plazos de matrícula para la Escuela Infantil Lola, curso 2026/2027, propuesta por el técnico de Educación en su informe, referencia 2733/2026 de fecha 13 de mayo de 2026 en base a los siguientes criterios:

“ACTA COMISIÓN DE ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL LOLA.

1.- ASUNTO.-

Acuerdos de la reunión de la comisión de la escuela infantil para el establecimiento del calendario de matriculaciones, criterios de acceso y la oferta de plazas para el curso 2026/2027

Primero.- Que se convoca a la comisión de la escuela infantil el **miércoles 13 mayo de 2026 a las 9.00 horas.**

La composición de la comisión de la escuela infantil viene determinada por la Normas de Organización y Funcionamiento de la escuela infantil en su artículo 6.

Los asistentes:

- *La Concejala de Educación: Dña. Mar Boronat Mas.*
- *La Administrativa del Departamento de Educación: Dña. Lidia Ventura Batista.*
- *El Director de la escuela infantil: D. Juan Alba moreno.*

Segundo.- Que se informa por parte del director del centro de las plazas que quedarían libres a tenor de los alumnos/as que promocionan este año al segundo ciclo de Educación Infantil.

Tercero.- Que teniendo en cuenta la normativa de referencia:

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, señala en su artículo 84.1 que “Las

C/ Santo Domingo, 1 Tlfnos.: 928 845001 – 845226, Fax: 928 845050 C.P. 35530 –Teguiise (Isla de Lanzarote – Las Palmas)

Firmado por:	JUAN MANUEL SANTANA ESPINO - Secretario/a Accidental Ver firma	Fecha: 18-05-2026 10:07:05	
Registrado en:	SALIDA - Nº: 18468/2026	Fecha: 18-05-2026 10:07	
Nº expediente administrativo: 3008/2026 Código Seguro de Verificación (CSV): 924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB Comprobación CSV: https://sede.teguiise.es/home/validador/924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB			
Fecha de sellado electrónico: 18-05-2026 10:07:07 Ver sello	- 1/7 -	Fecha de emisión de esta copia: 18-05-2026 10:09:16	



Administraciones educativas regularán la admisión de alumnos y alumnas en centros públicos y privados concertados de tal forma que garantice el derecho a la educación, el acceso en condiciones de igualdad y la libertad de elección de centro por padres, madres o tutores legales. En dicha regulación se dispondrán las medidas necesarias para evitar la segregación del alumnado por motivos socioeconómicos o de otra naturaleza. En todo caso, se atenderá a una adecuada y equilibrada distribución entre los centros escolares del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo”.

El Decreto 9/2022, de 20 de enero, por el que se regula la admisión del alumnado en centros docentes que oferten enseñanzas no universitarias sostenidas con fondos públicos, en la Comunidad Autónoma de Canarias, es el reglamento marco que establece en nuestro ámbito autonómico de gestión el procedimiento de admisión del alumnado en las distintas etapas o niveles educativos.

La Orden de 3 de marzo de 2022, por la que se desarrolla el Decreto 9/2022, de 20 de enero, que regula la admisión del alumnado en centros docentes que oferten enseñanzas no universitarias sostenidas con fondos públicos en la Comunidad Autónoma de Canarias, en su artículo 7.1 dispone que la dirección general competente en materia de escolarización dictará las instrucciones necesarias y convocará anualmente el procedimiento de admisión, con el calendario de cada una de las enseñanzas.

Resolución de 5 de febrero de 2026, por la que se convoca el procedimiento de admisión del alumnado en centros docentes que oferten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Educación de Personas Adultas sostenidas con fondos públicos, para el curso escolar 2026-2027, en la Comunidad Autónoma de Canarias.

Resolución de 27 de febrero de 2024, por la que se dictan instrucciones sobre el proceso de admisión del alumnado en centros docentes que oferten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Educación de Personas Adultas en los centros docentes sostenidos con fondos públicos en la Comunidad Autónoma de Canarias.

Se establece el calendario, los criterios de baremación para el acceso a la escuela infantil municipal Doña Lola y las plazas ofertadas para el curso 2026/2027.

2.- ACUERDOS.

Primero.- Los criterios de acceso para el curso escolar 26/27 son:

CRITERIOS DE BAREMACIÓN PARA LA SOLICITUD DE PLAZA 2026/2027

Los criterios de admisión se aplicarán cuando la oferta de plazas vacantes sea inferior al de solicitudes presentadas.

La puntuación de cada uno de los criterios de admisión es la que se relaciona a continuación:

- 1) Existencia de hermanos o hermanas con matrícula en el centro: 8 puntos.
- 2) Existencia de padres, madres, tutores o tutoras legales, guardadores o guardadoras, que trabajen en el centro: 3 puntos.
- 3) Renta per cápita de la unidad familiar.
 - a) Rentas iguales o inferiores al IPREM 6.984,24€: 4 puntos.
 - b) Rentas superiores al IPREM que no sobrepasen el doble del mismo entre 6.984,24€ y 13.896.48€: 2 puntos.

Firmado por:	JUAN MANUEL SANTANA ESPINO - Secretario/a Accidental	Fecha: 18-05-2026 10:07:05	
Registrado en:	SALIDA - Nº: 18468/2026	Fecha: 18-05-2026 10:07	
Nº expediente administrativo: 3008/2026 Código Seguro de Verificación (CSV): 924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB Comprobación CSV: https://sede.teguiise.es/home/validador/924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB			
Fecha de sellado electrónico: 18-05-2026 10:07:07	- 2/7 -	Fecha de emisión de esta copia: 18-05-2026 10:09:16	



c) Rentas superiores al IPREM que no sobrepasen el cuádruple del mismo 13.896.48€ y 27.792.96: 1 punto.

4) Concurrencia de discapacidad igual o superior al 33%, en el alumno o alumna o en alguno de sus hermanos o hermanas, padres, madres, tutores o tutoras legales, guardadores o guardadoras: 4 puntos.

5) Condición de víctima de violencia de género o de terrorismo: 4 puntos.

6) Condición legal de familia numerosa: 2 puntos.

7) Alumnado nacido de parto múltiple: 2 puntos.

8) Condición de familia mono parental: 1 punto.

9) Situación de acogimiento familiar del alumno o la alumna: 1 punto.

Documentación de los criterios de admisión.

1. Para acreditar cada uno de los criterios de admisión, se podrá aportar al procedimiento la documentación siguiente:

1) Existencia de hermanos o hermanas matriculados en el centro.

En todo caso, este criterio se aplicará cuando el hermano o hermana esté matriculado en el centro, no siendo necesario aportar la documentación justificativa, se comprobará de oficio. Se aplicará la puntuación siempre y cuando el hermano/a continúe en el centro el siguiente curso.

2) Existencia de padres, madres, tutores o tutoras, guardadores o guardadoras, que trabajen en el centro.

Se aplicará cuando el padre o madre o tutor o tutora o guardador o guardadora, trabaje en el centro o centro adscrito, en el momento de solicitar la plaza, o vayan a hacerlo en el curso para el que solicite la admisión. A estos efectos, se entenderá que el padre, madre, tutor o tutora, guardador o guardadora, trabaja en el centro siempre que desarrolle o vaya a desarrollar su actividad profesional en dicho centro, con independencia de quien sea su empleador o empleadora, o empresario o empresaria, o de la jornada laboral que realice.

3) Renta per cápita de la unidad familiar.

Para asignar la puntuación correspondiente al criterio de baremación de la renta de la unidad familiar, se aplicará el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) publicado en el ejercicio fiscal anterior en dos años al año natural en el que se solicita plaza.

La convocatoria anual del procedimiento de admisión concretará la forma de calcular el nivel de renta total de la unidad familiar a partir de los datos declarados y la documentación presentada, en todo caso se tendrá en cuenta lo siguiente:

- El nivel de renta se calcula dividiendo la renta anual de la unidad familiar por el número de miembros que la componen.

- El nivel de renta anual de la unidad familiar se calcula de la suma de la renta de cada uno de los miembros de la unidad familiar, que hayan obtenido ingresos computables aplicando la operación que para ese mismo ejercicio fiscal publique la

Firmado por:	JUAN MANUEL SANTANA ESPINO - Secretario/a Accidental	Fecha: 18-05-2026 10:07:05	
Registrado en:	SALIDA - Nº: 18468/2026	Fecha: 18-05-2026 10:07	
Nº expediente administrativo: 3008/2026 Código Seguro de Verificación (CSV): 924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB Comprobación CSV: https://sede.teguiise.es/home/validador/924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB			
Fecha de sellado electrónico: 18-05-2026 10:07:07	- 3/7 -	Fecha de emisión de esta copia: 18-05-2026 10:09:16	



Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT).

- La renta se obtiene de la declaración del IRPF del ejercicio fiscal anterior en dos años al año natural en el que se solicita plaza, tanto si se presenta declaración conjunta como si se presentan declaraciones individuales de los miembros de la unidad familiar o del cómputo de los datos económicos (imputaciones) que figuran en la AEAT si no ha presentado la declaración, por no estar obligado a ello, pero obtuvo ingresos.

- La acreditación del nivel de renta se podrá obtener mediante autorización expresa a que la AEAT. En este caso no será necesario aportar ningún certificado tributario de IRPF del ejercicio fiscal anterior en dos años al año natural en el que se solicita plaza expedido por dicha administración.

- No se consultará la renta en el caso de no autorizar la consulta, o que un declarante habiendo autorizado haya presentado varias declaraciones o una de tipo complementaria. En estos casos deberá presentarse el certificado tributario de IRPF del ejercicio fiscal anterior en dos años al año natural actualizado y expedido por la AEAT. Con la expedición de este certificado se acreditan los datos de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas presentada, o en caso de que no se haya presentado declaración, se certifican las imputaciones de renta salvo en los supuestos en los que no conste información relativa a rentas o rendimientos imputables por el IRPF, haciendo constar dicha circunstancia.

- No obstante lo descrito con carácter general en los párrafos anteriores, las familias cuyo nivel de renta haya descendido de manera significativa en los dos últimos años, podrán sumar un punto más a la puntuación que le correspondería, dentro de este criterio y no sobrepasando los 4 puntos, siempre que acrediten este descenso de rentas, justificando ser beneficiarias de alguna prestación o subsidio económico abonado por cualquier Administración Pública.

- Se podrá aportar informe emitido por los servicios sociales municipales acreditativo de su situación socio familiar para obtener los 4 puntos máximos establecidos en el criterio de rentas de la unidad familiar.

4) Concurrencia de discapacidad igual o superior al 33% en el alumno o alumna o en alguno de sus hermanos o hermanas, padres, madres, tutores, tutoras, guardadores o guardadoras.

La discapacidad en el alumno o alumna o en alguno de sus hermanos o hermanas, padres, madres, tutores o tutoras, guardadores o guardadoras, se acreditará mediante certificado de la Consejería competente en materia de servicios sociales en el que se reconozca la discapacidad o cualquier otro documento oficial acreditativo.

5) Condición de víctima de violencia de género de la alumna, o de su madre, tutora, o guardadora o de terrorismo.

La condición de víctima de violencia de género de la alumna, o de su madre, tutora, o guardadora se acreditará por sentencia definitiva y firme que condene al agresor, resolución judicial por la que concluya el procedimiento penal de la que se deduzca que la mujer ha sido víctima de violencia de género, orden de protección vigente o resolución judicial que hubiere acordado medidas cautelares penales, siempre que estas estén en vigor.

La condición de víctima de terrorismo se tendrá que acreditar mediante sentencia firme, por la que se le hubiere reconocido dicha condición o en su defecto, mediante la documentación acreditativa de haberse llevado a cabo las oportunas diligencias judiciales o incoado los procesos penales para el enjuiciamiento de dichos delitos.

Firmado por:	JUAN MANUEL SANTANA ESPINO - Secretario/a Accidental	Fecha: 18-05-2026 10:07:05	
Registrado en:	SALIDA - Nº: 18468/2026	Fecha: 18-05-2026 10:07	
Nº expediente administrativo: 3008/2026 Código Seguro de Verificación (CSV): 924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB Comprobación CSV: https://sede.teguiise.es/home/validador/924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB			
Fecha de sellado electrónico: 18-05-2026 10:07:07	- 4/7 -	Fecha de emisión de esta copia: 18-05-2026 10:09:16	



6) *Condición legal de familia numerosa.*

La condición legal de familia numerosa se acreditará a través del libro de familia o registro individual digital o documento oficial que acredite dicha circunstancia.

7) *Alumnado nacido de parto múltiple.*

Se entiende que existe parto múltiple cuando el número de nacidos o adoptados es igual o superior a dos. Se acreditará mediante copia del libro de familia o registro individual digital, certificación de parto múltiple o cualquier documento oficial acreditativo de la misma.

8) *Condición de familia monoparental.*

Se entiende por familia monoparental cuando la patria potestad o la tutela esté ejercida por una sola persona. Para la acreditación de la condición de familia monoparental, se aportará copia de todas las hojas del libro de familia o registro individual digital, o sentencia o resolución judicial que acredite que la patria potestad o la tutela la ostenta una sola persona.

9) *Situación de acogimiento familiar del alumno o la alumna.*

Para la acreditación de la situación de acogimiento familiar del alumno o la alumna se deberá aportar copia de la sentencia o resolución judicial o administrativa que la justifique.

Unidad familiar en el procedimiento de admisión.

1. *La unidad familiar será la compuesta en el momento de presentar la solicitud, incluido el alumno o la alumna.*

2. *Se considera unidad familiar, a efectos de baremación del procedimiento de admisión, los siguientes supuestos:*

- La formada por los padres, madres, tutores o tutoras, guardadores o guardadoras, y los hijos o las hijas menores de veinticinco años, que convivan en el domicilio familiar e hijos e hijas mayores de edad incapacitados judicialmente sujetos a patria potestad prorrogada o rehabilitada.

- En el caso de padres, madres, donde la guarda y custodia esté asignada a uno solo de ellos o ellas, debiendo acreditarlo mediante disposición judicial, la unidad familiar la constituye el padre o madre custodio, con los hijos o las hijas menores de veinticinco años que convivan en el domicilio familiar e hijos e hijas mayores de edad incapacitados judicialmente sujetos a patria potestad prorrogada o rehabilitada.

- En el caso de padres y madres con guarda y custodia compartida, debiendo acreditarlo mediante disposición judicial, la unidad familiar la constituyen ambos y los hijos e hijas menores de veinticinco años que convivan con los custodios en el domicilio familiar e hijos e hijas mayores de edad incapacitados judicialmente sujetos a patria potestad prorrogada o rehabilitada.

3. *Los documentos necesarios para acreditar la unidad familiar son:*

- Libro de familia o registro digital

- Certificado de nacimiento para hijos pendiente de incluir en libro de familia

- Certificado/volante de empadronamiento o de residencia

Firmado por:	JUAN MANUEL SANTANA ESPINO - Secretario/a Accidental	Fecha: 18-05-2026 10:07:05	
Registrado en:	SALIDA - Nº: 18468/2026	Fecha: 18-05-2026 10:07	
Nº expediente administrativo: 3008/2026 Código Seguro de Verificación (CSV): 924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB Comprobación CSV: https://sede.teguiise.es/home/validador/924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB			
Fecha de sellado electrónico:	18-05-2026 10:07:07	- 5/7 -	Fecha de emisión de esta copia: 18-05-2026 10:09:16



- Disposición judicial de guarda y custodia.

De no haber presentado declaración del IRPF 2024 y no percibir prestación o subsidio económico, tendrán que aportar informe emitido por los servicios sociales municipales acreditativo de su situación socio familiar para obtener los 4 puntos máximos establecidos en el criterio de rentas de la unidad familiar.

En el caso de solicitantes que constituyan unidades familiares independientes, también se consideran miembros computables el cónyuge o, en su caso, la persona a la que se halle unido por análoga relación y que conviva en el mismo domicilio, así como los hijos si los hubiere.

En caso de divorcio, separación legal o de hecho de los padres no se considerará miembro computable aquél de ellos que no conviva con el solicitante de la plaza, sin perjuicio de que en la renta familiar se incluya su contribución económica.

Desempate: La letra que se aplicará para los supuestos de empate será la "C", de acuerdo con el resultado del sorteo efectuado en la sede de la Dirección General de Centros, Infraestructura y Promoción Educativa. La prioridad en el orden de lista vendrá dada aplicando como primera letra, de forma sucesiva en los dos apellidos y en el nombre la letra "C". La consideración de los apellidos y del nombre del alumnado se hará de acuerdo a la transcripción literal de los citados datos en el documento acreditativo de su identidad, si lo tuviera, o en el Libro de Familia en el que esté inscrito.

En casos excepcionales, que los menores necesiten, por su historial socio-familiar u otros problemas o circunstancias especiales, escolarización prioritaria en las escuelas infantiles de Teguiise, desde la Concejalía de Bienestar Social, se notificará a través del equipo técnico con un informe descriptivo."

Segundo.- Se acuerda establecer el siguiente calendario de matriculaciones para el curso 26/27.

- Período de solicitud de plazas: del 20 de mayo al 5 de junio (ambos inclusive).
- Publicación listado provisional: 15 de junio.
- Período de alegaciones y renunciaciones: del 15 de junio al 22 de junio (ambos inclusive).
- Lista definitiva de admitidos y reserva: 26 de junio.
- Formalización de matrículas y renunciaciones: del 26 de junio al 3 de julio (ambos inclusive).
- Reunión informativa familias que han obtenido plaza: martes 30 de junio a las 17.00 horas en la escuela infantil.

Tercero.- Las plazas ofertadas para el curso 26/27 son las siguientes:

- Aula de 2-3 años (nacidos en 2024): 18 plazas.

Cuarto.- Se podrá presentar la solicitud y la documentación referida preferentemente mediante cualquiera de los registros electrónicos legalmente establecidos. También se podrá presentar de manera presencial en el Registro General de entrada del Ayuntamiento de Teguiise, sitio en C/ Santo Domingo, 1, Teguiise, C.P. 35530, o en cualquiera de sus oficinas de Costa Teguiise o la Graciosa.

La documentación necesaria se publicará en la página web del ayuntamiento www.teguise.es, Departamento de Educación."

Segundo.- Que se proceda por parte del Servicio Municipal de Educación a realizar

Firmado por:	JUAN MANUEL SANTANA ESPINO - Secretario/a Accidental	Fecha: 18-05-2026 10:07:05	
Registrado en:	SALIDA - Nº: 18468/2026	Fecha: 18-05-2026 10:07	
Nº expediente administrativo: 3008/2026 Código Seguro de Verificación (CSV): 924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB Comprobación CSV: https://sede.teguise.es/home/validador/924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB			
Fecha de sellado electrónico: 18-05-2026 10:07:07	- 6/7 -	Fecha de emisión de esta copia: 18-05-2026 10:09:16	




las gestiones necesarias para materializar lo acordado en la presente Resolución.

Tercero.- Dar cuenta de la presente resolución al Pleno de la Corporación en la primera Sesión Ordinaria que se celebre, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 42 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Lo manda y firma la Señora Alcaldesa Presidenta, en Teguiise, a la fecha de la firma electrónica

Así mismo, y de conformidad con el artículo 109.2 del citado texto normativo, podrán instar en cualquier momento la rectificación de los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en dicha resolución.

En Teguiise, a la fecha de la firma electrónica
EL SECRETARIO ACCIDENTAL,
Juan Manuel Santana Espino,

Firmado por:	JUAN MANUEL SANTANA ESPINO - Secretario/a Accidental	Fecha: 18-05-2026 10:07:05	
Registrado en:	SALIDA - Nº: 18468/2026	Fecha: 18-05-2026 10:07	
Nº expediente administrativo: 3008/2026 Código Seguro de Verificación (CSV): 924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB Comprobación CSV: https://sede.teguiise.es/home/validador/924DE3BA064D47C0CF279A97104EA8DB			
Fecha de sellado electrónico: 18-05-2026 10:07:07	- 7/7 -	Fecha de emisión de esta copia: 18-05-2026 10:09:16	